



**AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DA IMPLEMENTAÇÃO DO
PLANO DIRETOR DE RECURSOS HÍDRICOS DA BACIA
HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES MINEIROS DOS RIOS POMBA
E MURIAÉ**

ANO 3 - 2024

PDRH-PS2

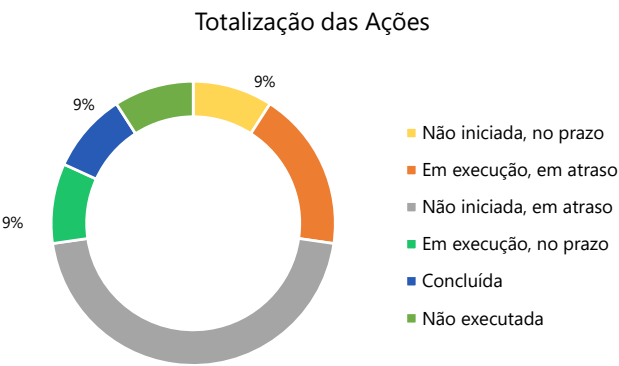
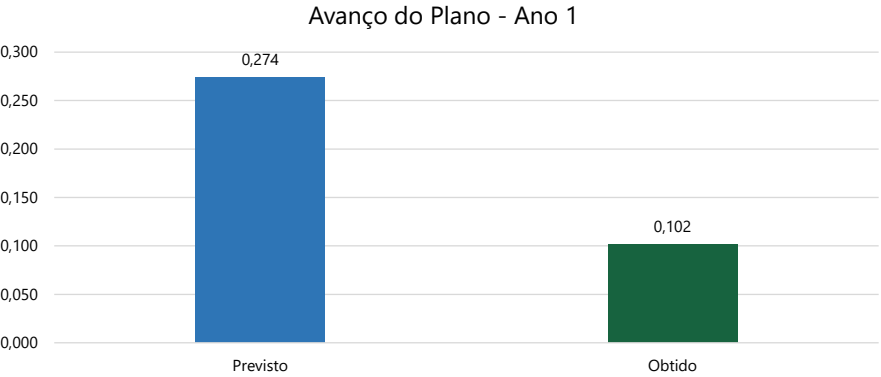
Plano Diretor de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica dos afluentes mineiros dos Rios
Pomba e Muriaé



Março, 2025

PAINEL - MOP-PS2

Avaliação de desempenho da implementação do Manual Operativo do Plano Diretor de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica dos afluentes mineiros dos Rios Pomba e Muriaé

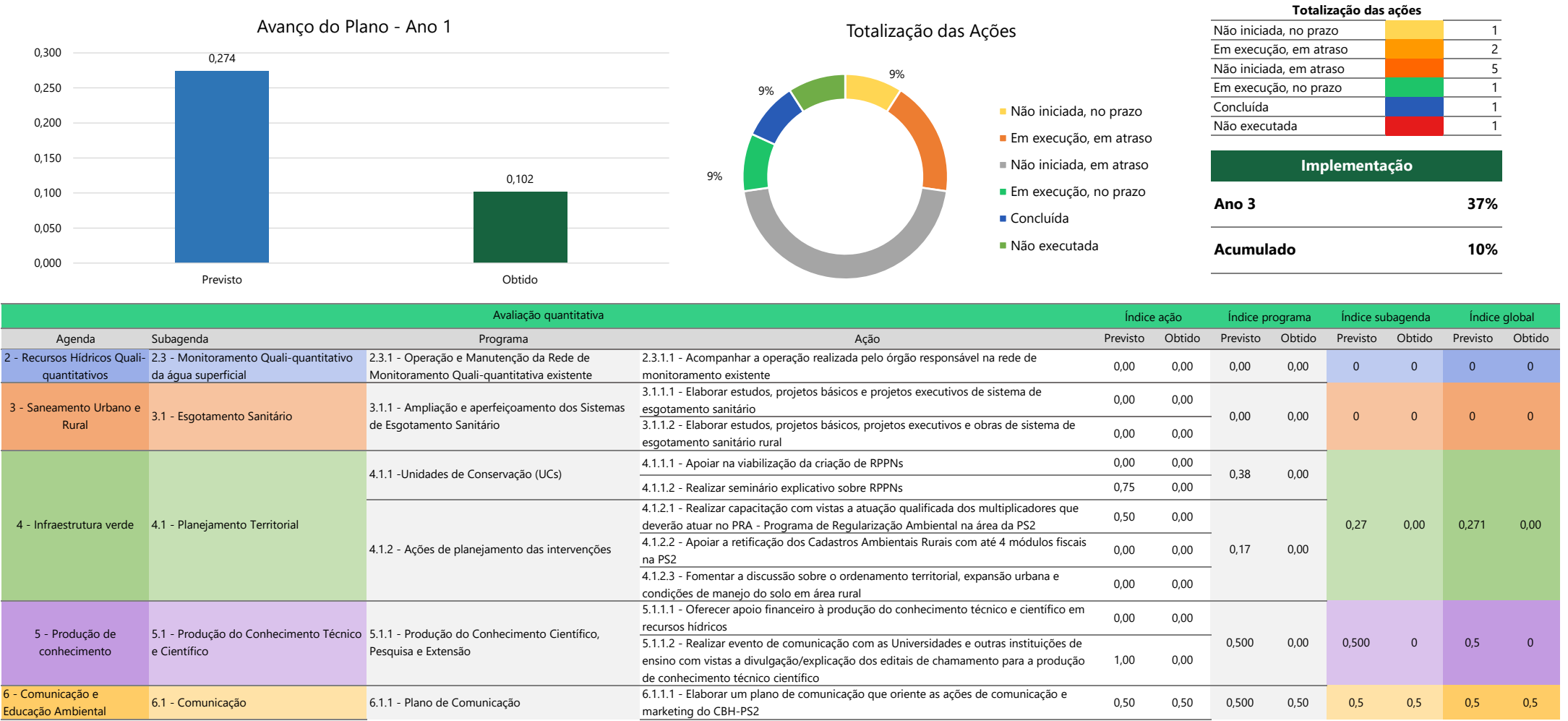


Totalização das ações		
Não iniciada, no prazo		1
Em execução, em atraso		2
Não iniciada, em atraso		5
Em execução, no prazo		1
Concluída		1
Não executada		1

Implementação	
Ano 3	37%
Acumulado	10%

PAINEL - MOP-PS2

Avaliação de desempenho da implementação do Manual Operativo do Plano Diretor de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica dos afluentes mineiros dos Rios Pomba e Muriaé

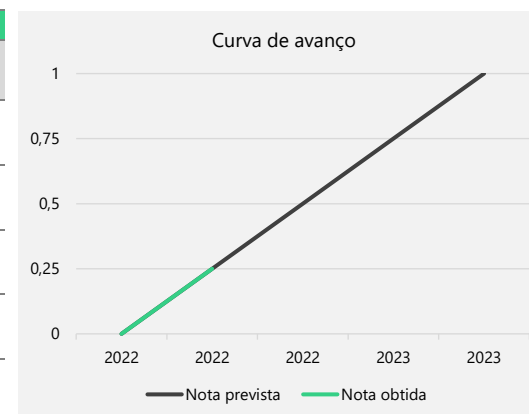


Ação 1.2.1.2 - Realizar a apresentação do Estudo de Regionalização de Vazões (convênio IGAM/ANA/UFMG) no CBH PS2

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.1 - Outorga
Meta	Realização da apresentação do Estudo de Regionalização de Vazões no dois primeiros anos de vigência do PDRH
Atividades previstas	Enviar manifestação ao IGAM para a realização da apresentação do estudo. Agendar a data do evento de apresentação do estudo; Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Divulgar o evento de apresentação. Realizar o evento de apresentação do estudo. Realizar manifestação após análise dos resultados apresentados
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	CBH. AGEVAP. AGEVAP, CBH. AGEVAP, CBH, IGAM. CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Enviar manifestação ao IGAM para a realização da apresentação do estudo.		
Principais constatações	Em resposta o Igam informou que foi contratado um Estudo de Disponibilidade Hídrica do Rio Paraíba do Sul (EDH-PS) com recursos do CEIVAP, com previsão de ser finalizado em Julho de 2024, e sugeriu que o resultado do estudo seja apresentado para a bacia, em substituição ao solicitado, visto que o EDH-PS é um estudo estratégico contratado pelo CEIVAP.		
Recomendações	Aguardar o Estudo de Disponibilidade Hídrica do Rio Paraíba do Sul (EDH-OS) para realização da ação.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
Envio de manifestação do comitê ao IGAM para que se realize a apresentação do	2022	0,25	0,25
Data do evento de apresentação agendada	2022	0,5	
Realização do evento concluída	2023	0,75	
Manifestação do Comitê após análise dos resultados apresentados	2023	1	

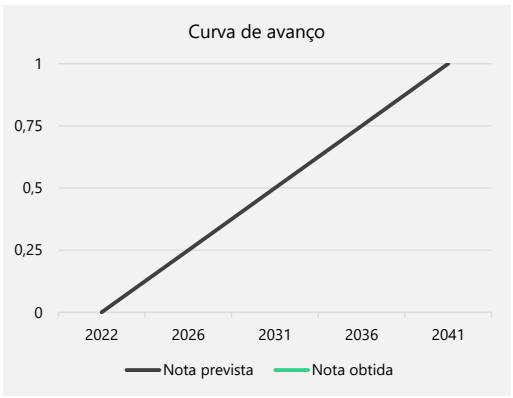


Ação 1.2.1.4 - Realizar sensibilização de usuários, visando ampliar o cadastramento de usuários

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.1 - Outorga
Meta	Realização de 20 reuniões/eventos sobre o tema das outorgas, na vigência do PDRH.
Atividades previstas	Mobilizar os membros do CBH e do órgão gestor para a participação na reunião/evento de sensibilização de usuários; Definir a pauta da reunião/evento de sensibilização de usuários. Agendar a data da reunião/evento de sensibilização de usuários; Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Realizar o evento de sensibilização de usuários
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH. AGEVAP. AGEVAP, CBH, IGAM
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não executada		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Enviar manifestação ao IGAM.		
Principais constatações	E-mail recebido do IGAM no dia 12/01/2024 informa que a autarquia não dispõe de cadastro de usuário de água e que a cobrança e o levantamento de dados se dá através das outorgas. De acordo com o email recebido, o próprio IGAM, à época da elaboração do PDRH, manifestou-se sobre a inexistência do referido cadastro. Também foi sugerido que a mobilização ocorra em prol da difusão da regularização de usos da água para atingir o objetivo esperado no PDRH.		
Recomendações	Avaliar a possibilidade de adequação a esta ação, tendo em vista a inexistência do referido cadastro.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade/evento realizado	2022	0	0
5 reuniões/eventos realizadas até o 5° ano	2026	0,25	
10 reuniões/eventos realizadas até o 10° ano	2031	0,5	
15 reuniões/eventos realizadas até o 15° ano	2036	0,75	
20 reuniões/eventos realizadas até o 20° ano	2041	1	

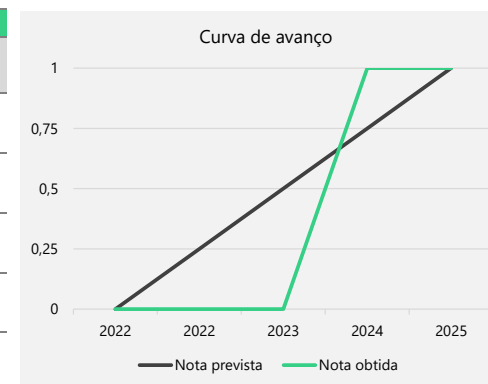


Ação 1.2.2.1 - Discutir as diretrizes definidas para a cobrança no PDRH e definir as proposições a serem seguidas para o instrumento na bacia.

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.2 - Cobrança
Meta	Revisão e atualização do modelo de cobrança e do PPU
Atividades previstas	Mobilizar os membros da Câmara Técnica para início das discussões sobre a revisão da cobrança; Enviar manifestação ao IGAM solicitando a capacitação e acompanhamento da revisão da cobrança e PPU junto à Câmara Técnica e Plenária. Realizar o evento de capacitação sobre cobrança para os membros da Câmara Técnica e plenária. Emitir Parecer sobre a revisão da cobrança e do PPU; Apresentar a proposta de revisão da cobrança e do PPU em plenária; Aprovar a revisão da cobrança e do PPU em plenária; Enviar a revisão da cobrança e do PPU para ser implantada pelo IGAM.
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	CBH. AGEVAP, CBH, IGAM. CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Concluída		
Nota prevista	0,75	Nota alcançada	1,00
Atividades executadas	Mobilizar os membros da Câmara Técnica para início das discussões sobre a revisão da cobrança; Emitir Parecer sobre a revisão da cobrança e do PPU; Apresentar a proposta de revisão da cobrança e do PPU em plenária; Aprovar a revisão da cobrança e do PPU em plenária; Enviar a revisão da cobrança e do PPU para ser implantada pelo IGAM.		
Principais constatações	-		
Recomendações	Realizar revisões periódicas na metodologia e nos PPU's de forma a proporcionar a sustentabilidade financeira do sistema de recursos hídricos		

Indicador de desempenho				
	Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada		2022	0	0
Manifestação do comitê ao IGAM solicitando a capacitação e acompanhamento c		2022	0,25	0
Manifestação do comitê ao IGAM solicitando a capacitação e acompanhamento c		2023	0,5	0
Aprovação da revisão da cobrança e do PPU em plenária		2024	0,75	1
Envio da revisão da cobrança e do PPU para ser implantada pelo IGAM		2025	1	1

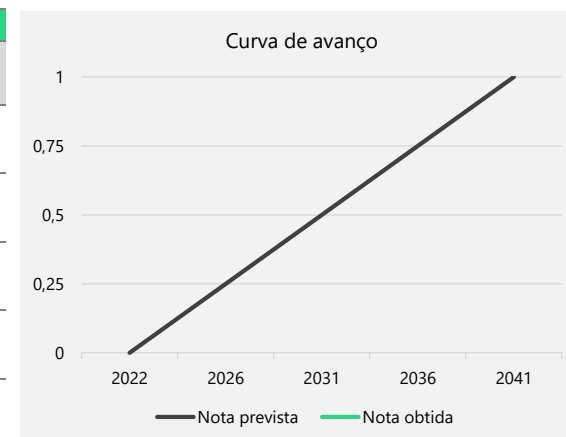


Ação 1.2.4.3 - Divulgar periodicamente a situação de implementação do PDRH

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.2 - Instrumentos de Gestão
Programa	1.2.4 - Plano Diretor de Recursos Hídricos
Meta	Realizar 20 divulgações da situação de implementação do PDRH
Atividades previstas	Realizar reuniões com o GT Implementação do Plano. Elaborar o relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH. Apresentar o relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH na plenária do CBH. Divulgar o relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	CBH. AGEVAP. CBH. AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Elaboração do relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH. Apresentação do relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH na plenária do CBH. Divulgação do relatório de situação anual acerca da implementação do PDRH.		
Principais constatações	Anualmente, a AGEVAP apresenta os relatórios de Implementação do Plano Diretor de Recursos Hídricos que acompanham as prestações de contas anuais do Contrato de Gestão. Estes são disponibilizados no website do CBH		
Recomendações	Tendo em vista a posse dos novos conselheiros (mandato 2023-2027) recomenda-se a realização de uma oficina de capacitação para os novos conselheiros sobre as ações do PDRH. Já com relação ao GT implementação do Plano, recomposto na última plenária de 2023, estabelecer calendário de reuniões periódicas e específicas para o acompanhamento da execução do PDRH.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma divulgação realizada	2022	0	0
5 divulgações realizadas	2026	0,25	
10 divulgações realizadas	2031	0,5	
15 divulgações realizadas	2036	0,75	
20 divulgações realizadas	2041	1	

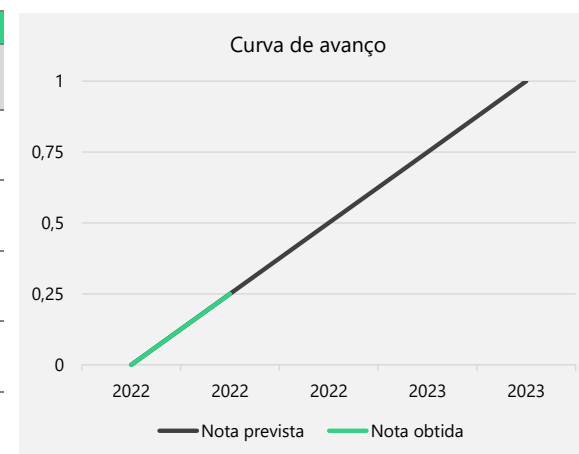


Ação 1.5.1.1 - Realizar a apresentação dos resultados do estudo de mapeamento das barragens de água promovido pelo IGAM, no CBH-PS2

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.5 - Barragens de Acumulação de Água
Programa	1.5.1 - Barragens de acumulação de água para usos múltiplos
Meta	Realização da apresentação dos resultados do estudo de mapeamento das barragens de água promovido pelo IGAM, no CBH-PS2
Atividades previstas	Enviar manifestação ao IGAM para que se realize a apresentação do estudo. Agendar data do evento de apresentação do estudo; Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Realizar o evento de apresentação do estudo. Realizar manifestação após análise dos resultados apresentados
Prazo para as atividades	2023
Responsáveis	CBH. AGEVAP. AGEVAP, CBH, IGAM. CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,25
Atividades executadas	Enviar manifestação ao IGAM para que se realize a apresentação do estudo		
Principais constatações	Na carta enviada ao IGAM, foi solicitado apoio com duas ações, a ação 1.2.1.2 e a presente ação, 1.5.1.1. Obteve-se uma resposta apenas para a primeira. Aguardando retorno do IGAM referente a presente ação.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
Envio de manifestação do comitê ao IGAM para que se realize a apresentação do estudo	2022	0,25	0,25
Data do evento de apresentação agendada	2022	0,5	
Realização do evento concluída	2023	0,75	
Manifestação do Comitê após análise dos resultados apresentados	2023	1	

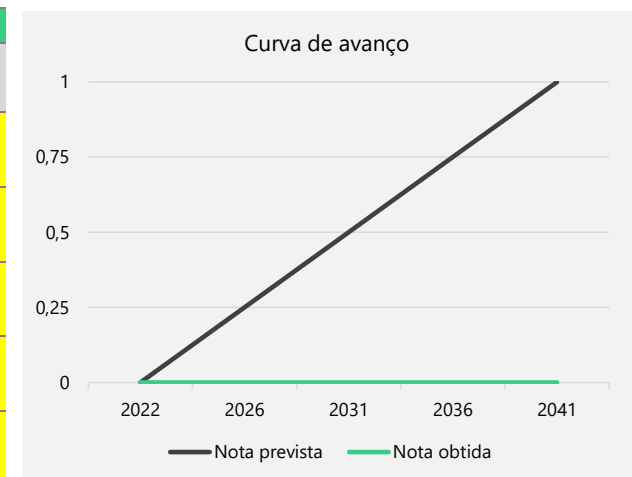


Ação 1.5.1.2 - Apoiar a divulgação dos prazos e procedimentos para cadastramento das barragens de água na PS2

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.5 - Barragens de Acumulação de Água
Programa	1.5.1 - Barragens de acumulação de água para usos múltiplos
Meta	Realização de 17 divulgações dos prazos e procedimentos para o cadastramento das barragens de água na bacia PS2 durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Mobilizar a equipe de comunicação para realizar a divulgação dos prazos e procedimentos para cadastramento das barragens; Realizar divulgação dos prazos e procedimentos para cadastramento das barragens de água conforme procedimentos do Plano de Comunicação.
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas			
Principais constatações			
Recomendações	Não se aplica		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma divulgação realizada	2022	0	0
5 divulgações realizadas	2026	0,25	0
8 divulgações realizadas	2031	0,5	0
12 divulgações realizadas	2036	0,75	0
17 divulgações realizadas	2041	1	0

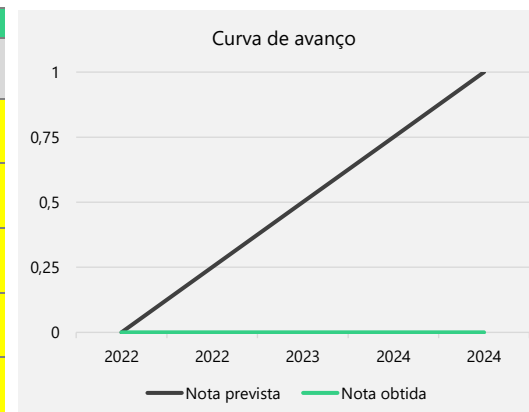


Ação 1.5.1.3 - Apoiar a capacitação de multiplicadores estratégicos que irão atuar na PS2 auxiliando os usuários que deve realizar os cadastramentos das barragens

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.5 - Barragens de Acumulação de Água
Programa	1.5.1 - Barragens de acumulação de água para usos múltiplos
Meta	Apoiar a capacitação de multiplicadores estratégicos que irão atuar na PS2 auxiliando os usuários que deve realizar os cadastramentos das barragens
Atividades previstas	Mobilizar o comitê e órgão gestor para a realização da capacitação. Escolher os técnicos que realização as capacitações. Agendar a data da capacitação de multiplicadores estratégicos (primeira quinzena de fevereiro e de agosto de cada ano); Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Mobilizar os participantes e divulgar o evento de capacitação; Realizar o evento de capacitação
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	CBH. IGAM. AGEVAP. AGEVAP, CBH, IGAM.
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhum apoio realizado	2022	0	0	
2 apoios realizados	2022	0,25	0	
4 apoios realizados	2023	0,5	0	
5 apoios realizados	2024	0,75	0	
6 apoios realizados	2024	1	0	

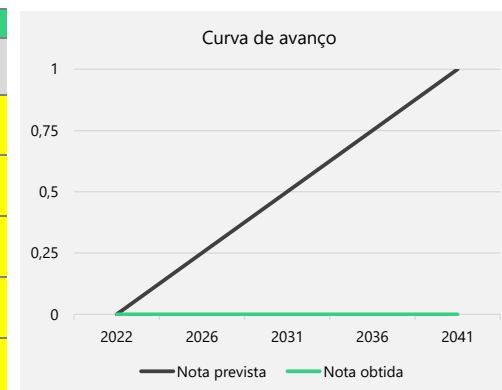


Ação 1.6.1.1 - Realizar seminário com a plenária do CBH-PS2 com vistas a apresentar resultados e debater assuntos relacionados a fiscalização do uso dos recursos hídricos

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.6 - Fiscalização
Programa	1.6.1 - Fiscalização do uso dos recursos hídricos
Meta	Realização de 10 seminários com a plenária do CBH-PS2 com vistas a apresentar resultados e debater assuntos relacionados a fiscalização de uso dos recursos hídricos durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Encaminhar à Diretoria de Estratégia da Fiscalização da SEMAD, relatório com a indicação das áreas estratégicas para a fiscalização conforme PDRH. Mobilizar o comitê e a Diretoria da Estratégia da Fiscalização da SEMAD para a realização do seminário. Escolher os técnicos que realizarão a capacitação. Agendar os seminários com as plenárias do CBH-PS2 (a cada dois anos, à partir do 2º ano, na segunda quinzena de maio); Organizar os eventos, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente; Divulgar o seminário. Realizar o seminário; Realizar encaminhamentos/feedback ao CEIVAP
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH, SEMAD. SEMAD. AGEVAP. AGEVAP, CBH, SEMAD. AGEVAP
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Elaboração de relatório com a indicação das áreas estratégicas para a fiscalização conforme PDRH		
Principais constatações	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho				
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida	
nenhum seminário realizado	2022	0	0	
2 seminários realizados	2026	0,25	0	
5 seminários realizados	2031	0,5	0	
7 seminários realizados	2036	0,75	0	
10 seminários realizados	2041	1	0	

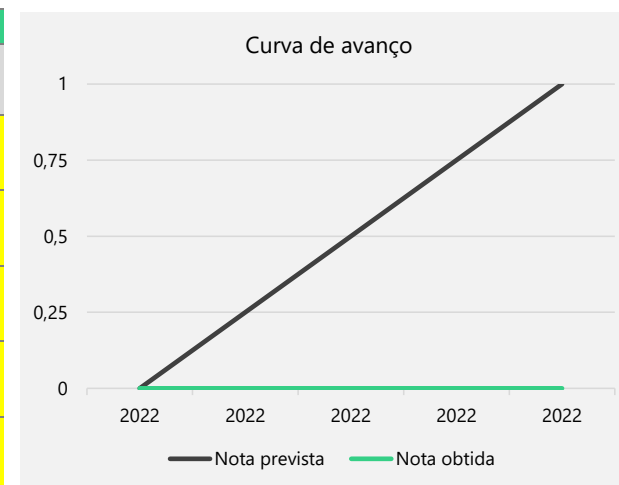


Ação 1.7.1.1 - Informar à Semad (Assessoria de Gestão Regional - ASGER) os resultados do PDRH-PS2 relativos a itens que possam instruir políticas públicas ambientais regionais

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.7 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Programa	1.7.1 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Meta	Encaminhar ofício à SEMAD
Atividades previstas	Elaborar relatório indicando itens que possam instruir políticas públicas ambientais regionais e a minuta do ofício a ser encaminhada à SEMAD. Aprovar relatório e o ofício a ser encaminhado à SEMAD; Enviar o ofício à SEMAD.
Prazo para as atividades	2022
Responsáveis	AGEVAP, CBH. CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais	-		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
Ofício não enviado	2022	0	0
Ofício em elaboração	2022	0,25	0
Minuta do ofício elaborada	2022	0,5	0
minuta do ofício aprovada pelo CBH	2022	0,75	0
Ofício enviado	2022	1	0

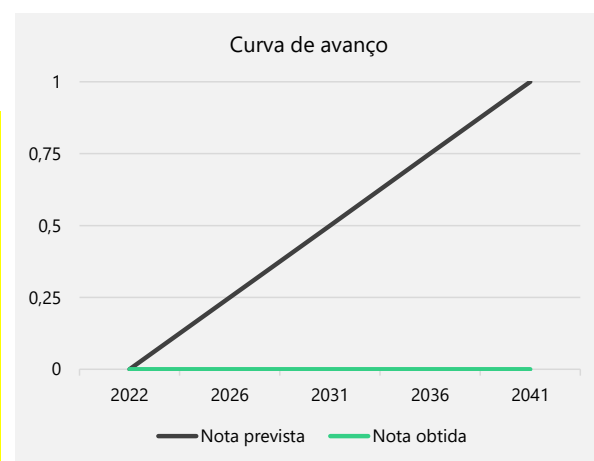


Ação 1.7.1.2 - Promover a participação de membros do CBH-PS2 em eventos e reuniões promovidas pela URC - Unidade Regional Colegiada da SEMAD

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.7 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Programa	1.7.1 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Meta	Participação de membros do CBH-PS2 em 20 eventos ou reuniões promovidas pela URC - Unidade Regional Colegiada da Semad durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Acompanhar a agenda de eventos da URC - Unidade Regional Colegiada da SEMAD. Realizar a inscrição dos membros do CBH nos eventos da URC - Unidade Regional Colegiada da SEMAD. Participar dos eventos da URC – Unidade Regional Colegiada da SEMAD.
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH. AGEVAP. CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, no prazo		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Acompanhamento da agenda de eventos da URC - Unidade Regional Colegiada da SEMAD.		
Principais constatações	Acompanhar a realização de eventos relacionados à gestão de recursos hídricos, especificamente.		
Recomendações	Sugerir à URC incluir mais eventos relacionados à temática: Recursos Hídricos		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum participação realizada	2022	0	0
5 participações realizadas	2026	0,25	0
10 participações realizadas	2031	0,5	0
15 participações realizadas	2036	0,75	0
20 participações realizadas	2041	1	0

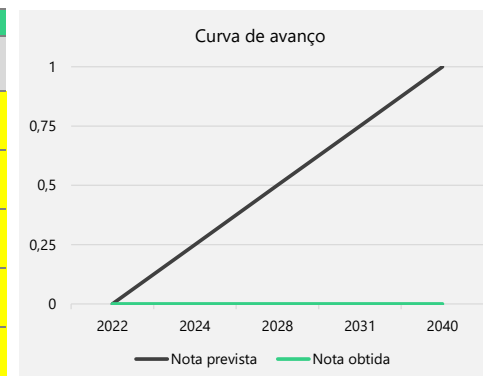


Ação 1.7.1.3 - Realizar capacitação sobre as Unidades Regionais Colegiadas para os membros da plenária do CBH PS2

Ação	
Agenda	1 - Gestão de Recursos Hídricos
Subagenda	1.7 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Programa	1.7.1 - Políticas Públicas Ambientais Regionais
Meta	Realização da capacitação sobre as Unidades Regionais Colegiadas para os membros da plenária do CBH PS2
Atividades previstas	Enviar manifestação à Assessoria de Gestão Regional/SEMAD para que se realize capacitação sobre as Unidades Regionais Colegiadas; Mobilizar os membros do CBH para participar da capacitação online sobre as Unidades Regionais Colegiadas e a política pública ambiental regionalizada, a ser promovida pela Assessoria de Gestão Regional (ASGER) da SEMAD. Organizar a capacitação online sobre as Unidades Regionais Colegiadas e a política pública ambiental regionalizada. Realizar a capacitação online sobre as Unidades Regionais Colegiadas e a política pública ambiental regionalizada
Prazo para as atividades	2040
Responsáveis	AGEVAP, CBH. AGEVAP. AGEVAP, CBH, IGAM. AGEVAP, CBH, IGAM, SEMAD
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	0,25	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	Tentativa de contato com a Assessoria de Gestão Regional/SEMAD, sem sucesso. Não consta essa assessoria no site e não souberam informar com quem se entraria em contato		
Recomendações	Verificar e confirmar, junto à GPLAN/IGAM, para qual setor da SEMAD deverá ser enviada a manifestação para que se realize capacitação sobre as Unidades Regionais Colegiadas		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum capacitação realizada	2022	0	0
1 capacitação realizada	2024	0,25	0
2 capacitações realizada	2028	0,5	0
3 capacitações realizadas	2031	0,75	0
5 capacitações realizadas	2040	1	0

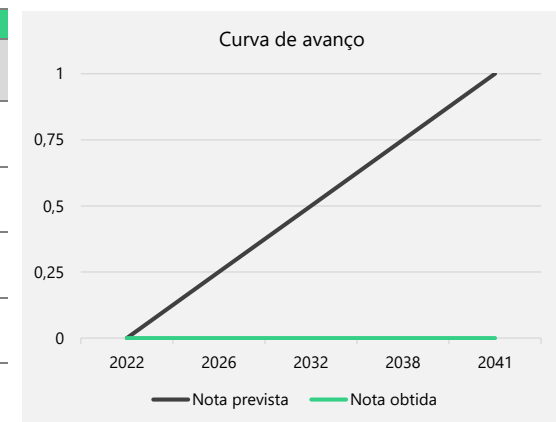


Ação 2.3.1.1 - Acompanhar a operação realizada pelo órgão responsável na rede de monitoramento existente

Ação	
Agenda	2 - Recursos Hídricos Quali-quantitativo
Subagenda	2.3 - Monitoramento Quali-quantitativo da água superficial
Programa	2.3.1 - Operação, Manutenção e melhoria da Rede de Monitoramento Quali-quantitativa
Meta	Oficiar, 7 vezes, os órgãos mantenedores das redes de monitoramento existente quanto a situação da operação do monitoramento quantitativo da água superficial, durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Implantar os pontos identificados como estratégicos pelo PDRH e iniciar o monitoramento. Elaborar o ofício para envio à Gerência de Monitoramento das Águas (IGAM), solicitando apresentação do relatório de monitoramento anual e dados para inserção no SIGA; Enviar o ofício à Gerência de Monitoramento das Águas (IGAM), solicitando apresentação do relatório de monitoramento anual e dados para inserção no SIGA. Realizar a apresentação do Relatório anual de monitoramento. Inserir os dados no SIGA
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	IGAM. CBH, AGEVAP. IGAM. CBH, AGEVAP.
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas			
Principais constatações	O CBH não possui pessoal da área técnica para o desenvolvimento desta ação.		
Recomendações			

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum ofício encaminhado	2022	0	0
2 ofícios encaminhados	2026	0,25	0
4 ofícios encaminhados	2032	0,5	0
6 ofícios encaminhados	2038	0,75	0
7 ofícios encaminhados	2041	1	0

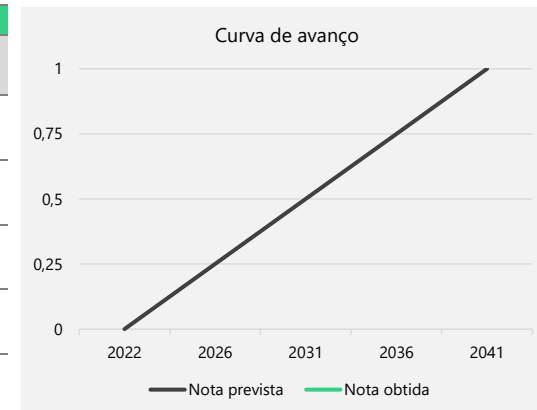


Ação 3.1.1.1 - Elaborar estudos, projetos básicos e projetos executivos de sistema de esgotamento sanitário

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.1.1 - Ampliação e aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Elaboração de estudo das condições na bacia, a partir do 3º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Elaborar e divulgar o edital de chamamento público; Selecionar os municípios conforme hierarquização do PDRH para prioridade para investimento em esgotamento sanitário; Assinar o acordo de cooperação técnica com o município. Elaborar e divulgar o ato convocatório para contratação de empresas especializadas para elaboração de estudo de concepção, projeto básico e executivo de sistema de esgotamento sanitário; Contratar as empresas. Acompanhar a elaboração de estudo de concepção, projeto básico e executivo do sistema de esgotamento sanitário
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH; AGEVAP; AGEVAP, CBH
Custo estimado	R\$ 3.612.000,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Aprovação dos critérios para hierarquização dos municípios a serem contemplados com recursos para esta finalidade		
Principais constatações	O CBH não possui pessoal da área técnica para o desenvolvimento desta ação.		
Recomendações	Avaliar as possibilidades de reestruturatação da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
0	2022	0	0
0	2026	0,25	
0	2031	0,5	
0	2036	0,75	
0	2041	1	

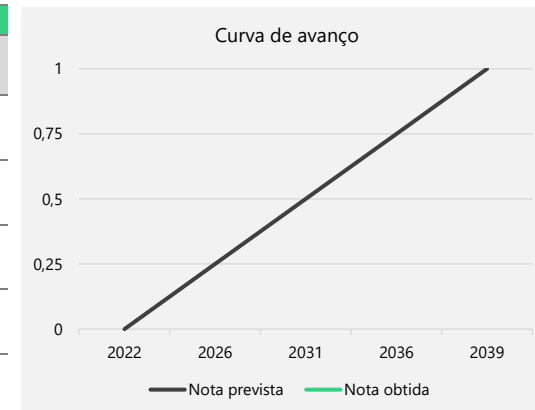


Ação 3.1.1.2 - Elaborar estudos, projetos básicos, projetos executivos e obras de sistema de esgotamento sanitário rural

Ação	
Agenda	3 - Saneamento Urbano e Rural
Subagenda	3.1 - Esgotamento Sanitário
Programa	3.1.1 - Ampliação e aperfeiçoamento dos Sistemas de Esgotamento Sanitário
Meta	Elaboração de estudo das condições na bacia, a partir do 3º até o 5º ano de implementação do PIRH-PS
Atividades previstas	Elaborar e divulgar o edital de chamamento público; Selecionar os municípios conforme hierarquização do PDRH para prioridade para investimento em esgotamento sanitário; Assinar o acordo de cooperação técnica com o município. Elaborar e divulgar o ato convocatório para contratação de empresas especializadas para elaboração de estudo de concepção, projeto básico e executivo de sistema de esgotamento sanitário rural; Contratar as empresas. Acompanhar a elaboração de estudo de concepção, projeto básico e executivo do sistema de esgotamento sanitário rural
Prazo para as atividades	2039
Responsáveis	AGEVAP, CBH; AGEVAP; AGEVAP, CBH
Custo estimado	R\$ 3.612.000,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	O CBH não possui pessoal da área técnica para o desenvolvimento desta ação.		
Recomendações	Avaliar as possibilidades de reestruturatação da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
0	2022	0	0
0	2026	0,25	
0	2031	0,5	
0	2036	0,75	
0	2039	1	

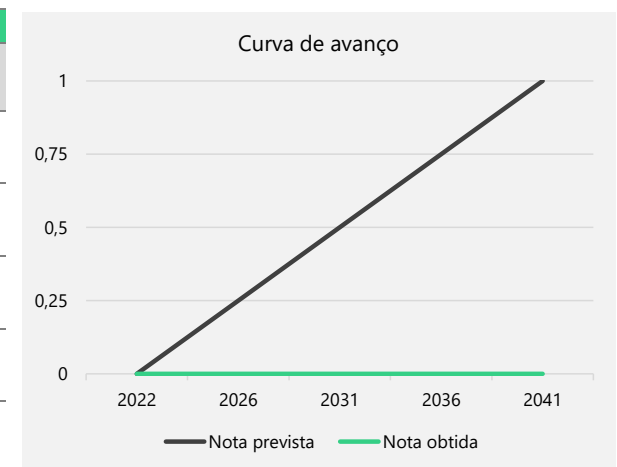


Ação 4.1.1.1 - Apoiar na viabilização da criação de RPPNs

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.1 - Unidades de Conservação (UCs)
Meta	Apoio na viabilização da criação de 5 RPPNs
Atividades previstas	Realizar levantamento de parceiros e fontes de financiamento (Universidades e etc) para apoio ao georreferenciamento das RPPNs localizadas nas áreas prioritárias já apontadas no plano e com foco nas áreas do PRISMA; Definir e firmar parcerias com as instituições selecionadas; Realizar apoio à implantação ou regularização de RPPNs
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	-		
Principais constatações	O CBH não possui pessoal da área técnica para o desenvolvimento desta ação		
Recomendações	Avaliar as possibilidades de reestrutuação da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum apoio realizado	2022	0	0
1 apoio realizado	2026	0,25	0
2 apoios realizados	2031	0,5	0
3 apoios realizados	2036	0,75	0
5 apoios realizados	2041	1	0

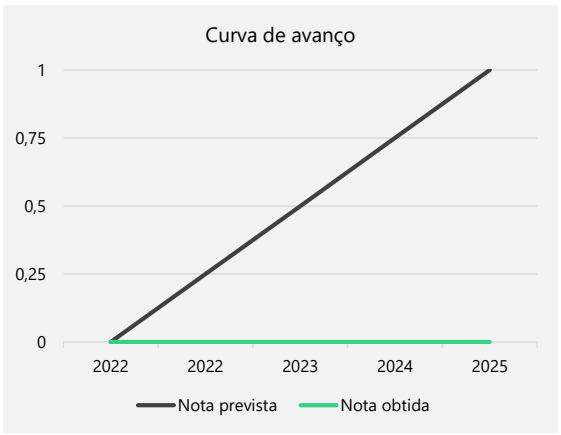


Ação 4.1.1.2 - Realizar seminário explicativo sobre RPPNs

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.1 - Unidades de Conservação (UCs)
Meta	Realização de um seminário explicativo sobre RPPNs entre 1º e 4º ano de vigência do PDRH
Atividades previstas	Enviar manifestação ao IEF solicitando participação no seminário. Agendar a data do seminário; Organizar o seminário, mobilizar os participantes, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Enviar os convites aos proprietários de propriedades rurais que se encontram nas áreas prioritárias para expansão de UC de uso sustentável e nas áreas sujeitas à restrição de uso devido ao balanço hídrico crítico; Realizar o seminário
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	CBH; AGEVAP; AGEVAP, CBH, IEF.
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	0,75	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Manifestação enviada ao IEF solicitando participação no seminário.		
Principais constatações	Em discussão junto ao CBH Pomba e Muriaé para definição do formato do evento, a ser realizado conjuntamente.		
Recomendações			

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
Envio de manifestação do comitê ao IEF solicitando participação no seminário	2022	0,25	0
Confirmação de participação do IEF	2023	0,5	0
Envio dos convites aos interessados	2024	0,75	0
Seminário realizado	2025	1	0

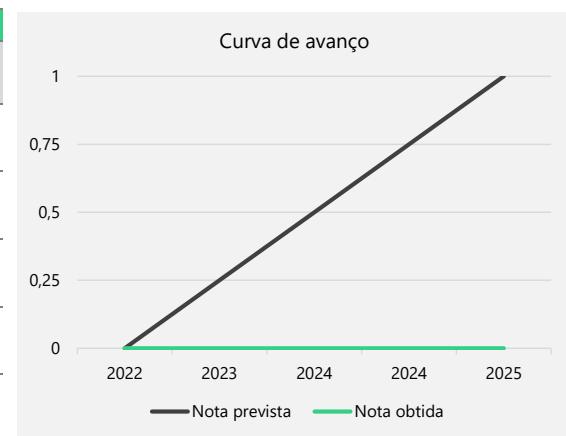


Ação 4.1.2.1 - Realizar capacitação com vistas a atuação qualificada dos multiplicadores que deverão atuar no PRA - Programa de Regularização Ambiental na área da PS2

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.2 - Ações de planejamento das intervenções
Meta	Realização da capacitação com vistas a atuação qualificada dos multiplicadores que deverão atuar no PRA - Programa de Regularização Ambiental na área da bacia PS2, entre 2º e 5º ano de vigência do PDRH
Atividades previstas	Enviar manifestação ao IEF solicitando a capacitação; Agendar a data e definir público alvo da capacitação; Organizar a capacitação, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Divulgar a capacitação e enviar os convites ao público alvo; Realizar a capacitação.
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP, CBH; AGEVAP, CBH, IEF
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Enviar manifestação ao IEF solicitando a capacitação		
Principais constatações	Em discussão junto ao CBH Pomba e Muriaé para definição do formato do evento, a ser realizado conjuntamente.o.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nennuma atividade realizada	2022	0	0
Envio de manifestação do comitê ao IEF solicitando a capacitação	2023	0,25	0
Confirmação de participação do IEF	2024	0,5	0
Capacitação agendada	2024	0,75	0
Capacitação realizada	2025	1	0

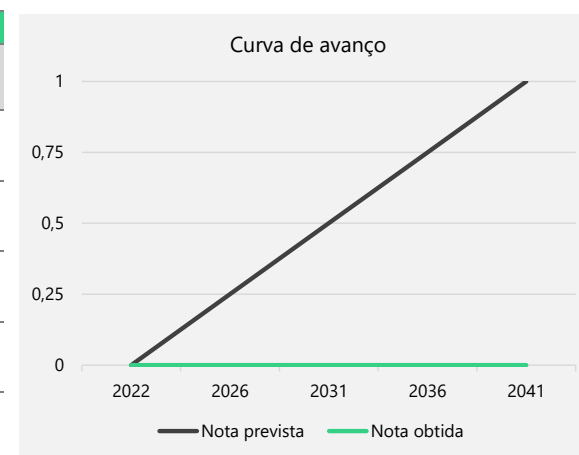


Ação 4.1.2.2 - Apoiar a retificação dos Cadastros Ambientais Rurais com até 4 módulos fiscais na PS2

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.2 - Ações de planejamento das intervenções
Meta	Realização de 40 apoios a retificação dos Cadastros Ambientais Rurais com até 4 módulos fiscais na bacia PS2 durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Realizar levantamento de parceiros e fontes de financiamento (Universidades e etc) para apoio à retificação dos Cadastros Ambientais Rurais (CAR) até 4 módulos fiscais; Definir e firmar parcerias com as instituições selecionadas; Realizar apoio à retificação dos Cadastros Ambientais Rurais com até 4 módulos fiscais
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP; CBH
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas			
Principais constatações	O CBH não possui pessoal da área técnica para o desenvolvimento desta ação.		
Recomendações	Avaliar as possibilidades de reestruturção da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum apoio realizado	2022	0	0
10 apoios realizados	2026	0,25	0
20 apoios realizados	2031	0,5	0
30 apoios realizados	2036	0,75	0
40 apoios realizados	2041	1	0

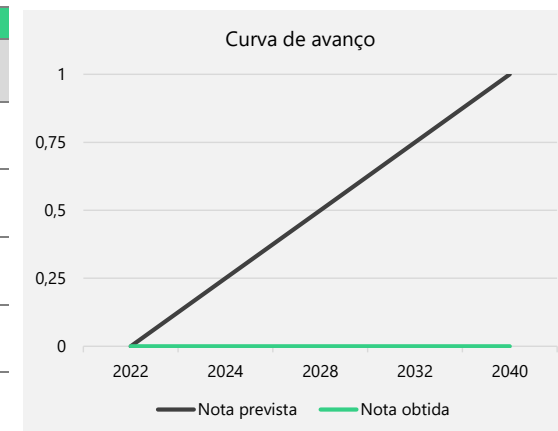


Ação 4.1.2.3 - Fomentar a discussão sobre o ordenamento territorial, expansão urbana e condições de manejo do solo em área rural

Ação	
Agenda	4 - Infraestrutura verde
Subagenda	4.1 - Planejamento Territorial
Programa	4.1.2 - Ações de planejamento das intervenções
Meta	Realização de 5 eventos de discussão sobre o ordenamento territorial, expansão urbana e condições de manejo do solo em área rural, durante a vigência do PDRH
Atividades previstas	Mobilizar o comitê e a Unidade Regional Colegiada (URC) para a realização do evento; Selecionar os técnicos que participarão do evento. Agendar a data do evento; Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Divulgar o seminário; Realizar o seminário
Prazo para as atividades	2040
Responsáveis	CBH, URC; AGEVAP; AGEVAP, CBH, URC
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Não iniciada, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas			
Principais constatações			
Recomendações			

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum evento realizado	2022	0	0
1 evento realizado	2024	0,25	0
2 eventos realizados	2028	0,5	0
3 eventos realizados	2032	0,75	0
5 eventos realizados	2040	1	0

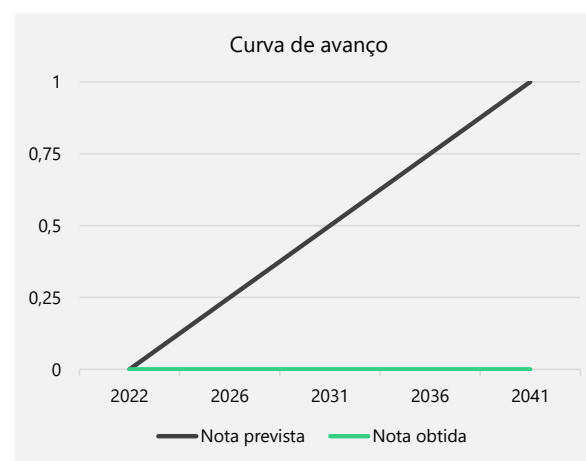


Ação 5.1.1.1 - Oferecer apoio financeiro à produção do conhecimento técnico e científico em recursos hídricos

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico, Pesquisa e Extensão
Meta	Formalização de 10 instrumentos na vigência do PDRH
Atividades previstas	Elaborar e publicar o Edital de Chamamento Público para fornecimento de auxílio à pesquisa; Formalizar instrumentos com universidades e pesquisadores para realização de pesquisa e ações de extensão de interesse para a gestão de recursos hídricos, nos temas pertinentes ao PDRH. Apresentar os resultados das pesquisas desenvolvidas no âmbito da ação
Prazo para as atividades	2041
Responsáveis	AGEVAP, CBH. Universidade e pesquisadores
Custo estimado	R\$ 1.000.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	0,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Reunião realizada com a GEABE/IGAM sobre a operacionalização do edital.		
Principais constatações	Novo regulamento que dispõe sobre transferência de recursos da CRH no Estado de Minas Gerais por meio de Editais de Chamamento Público (Portaria Igam 41/2022		
Recomendações	Necessidade de avaliação sobre a viabilidade de abertura de Edital de Chamamento Público aos moldes da Portaria IGAM 41/2022. Avaliar as possibilidades de reestruturação da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhum instrumento formalizado	2022	0	0
2 instrumentos formalizados	2026	0,25	0
5 instrumentos formalizados	2031	0,5	0
8 instrumentos formalizados	2036	0,75	0
10 instrumentos formalizados	2041	1	0

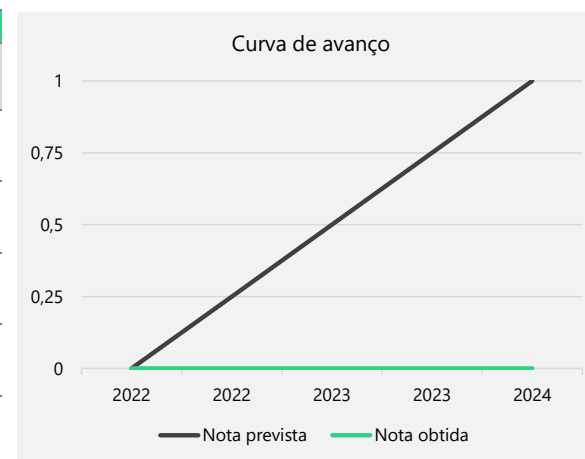


Ação 5.1.1.2 - Realizar evento de comunicação com as Universidades e outras instituições de ensino com vistas a divulgação/explicação dos editais de chamamento para a produção de conhecimento técnico científico

Ação	
Agenda	5 - Produção de conhecimento
Subagenda	5.1 - Produção do Conhecimento Técnico e Científico
Programa	5.1.1 - Produção do Conhecimento Científico, Pesquisa e Extensão
Meta	Realização do evento de comunicação com universidades e outras instituições de ensino entre o 1º e 3º ano de vigência do PDRH
Atividades previstas	Agendar a data do evento e definir como será realizada a comunicação com as Universidades e instituições de ensino; Organizar o evento, mobilizar os participantes, realizar as inscrições, providenciar estrutura e coffee break (quando presencial) e apoiar tecnicamente. Divulgar o evento; Enviar o convite do evento às universidades e instituições de ensino; Realizar o evento
Prazo para as atividades	2024
Responsáveis	AGEVAP. AGEVAP; CBH.
Custo estimado	R\$ 0,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	1,00	Nota alcançada	0,00
Atividades executadas	Reunião realizada com a GEABE/IGAM sobre a operacionalização do edital.		
Principais constatações	Novo regulamento que dispõe sobre transferência de recursos da CRH no Estado de Minas Gerais por meio de Editais de Chamamento Público (Portaria Igam 41/2022		
Recomendações	Necessidade de avaliação sobre a viabilidade de abertura de Edital de Chamamento Público aos moldes da Portaria IGAM 41/2022. Avaliar as possibilidades de reestruturação da agência, seja por meio de subsídios aos comitês de pouca arrecadação, seja pelo reenquadramento das despesas de pessoal da área técnica na atividade finalística.		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
1 reunião paratratar daorganizaçãodo eventorealizada	2022	0,25	0
pelo menos 3reuniões paratratar daorganizaçãodo eventorealizadas	2023	0,5	0
convite do evento enviado às universidades e instituições de ensino	2023	0,75	0
eventorealizado	2024	1	0



Ação 6.1.1.1 - Elaborar um plano de comunicação que oriente as ações de comunicação e marketing do CBH-PS2

Ação	
Agenda	6 - Comunicação e Educação Ambiental
Subagenda	6.1 - Comunicação
Programa	6.1.1 - Plano de Comunicação
Meta	Elaboração do plano de comunicação social
Atividades previstas	Elaborar o Termo de Referência; Contratar a empresa para elaboração do Plano de Comunicação. Acompanhar a elaboração do Plano de Comunicação. Apresentar o Plano de Comunicação ao comitê.
Prazo para as atividades	2025
Responsáveis	AGEVAP. AGEVAP, CBH. Empresa contratada
Custo estimado	R\$ 228.000,00

Resultados			
Status da execução	Em execução, em atraso		
Nota prevista	0,50	Nota alcançada	0,50
Atividades executadas	Elaboração do Plano; Envio do Plano para conselheiros opinarem		
Principais constatações	Plano de Comunicação em elaboração pela própria AGEVAP. Pretende-se colocar em pauta nas plenárias de junho/2025, para apreciação e votação.		
Recomendações	-		

Indicador de desempenho			
Marco	Data prevista	Nota prevista	Nota obtida
nenhuma atividade realizada	2022	0	0
termo de referência concluído	2022	0,25	0,25
empresa contratada e plano em elaboração	2023	0,5	0,5
plano concluído	2024	0,75	
plano apresentado ao comitê	2025	1	

